



**АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК
«СОДРУЖЕСТВО ДОМОВ КУЛЬТУРЫ»
(АУ «СОДРУЖЕСТВО ДОМОВ КУЛЬТУРЫ»)**

ПРИКАЗ

от «17» февраля 2021 г.

№15

**Об утверждении порядка записи в клубные формирования,
осуществляющие деятельность на платной основе**

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок записи в клубные формирования АУ «Содружество домов культуры», осуществляющие деятельность на платной основе (Приложение 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Шептулину Н.В. и художественного руководителя Голосовскую А.В.

Директор
АУ «Содружество домов культуры»

Я.В. Кузнецова

Приложение №1 к Порядку оказания услуг на платной основе Автономным учреждением городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры»

Порядок записи в клубные формирования Автономного учреждения городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры», осуществляющие деятельность на платной основе

Настоящий порядок разработан и утвержден в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании Устава Автономного учреждения городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры».

1. Зачисление в клубные формирования производится на основании заявления на оказание платных услуг – **Приложение №1**, договора на оказание платных услуг по организации деятельности клубных формирований (реализации необразовательных программ досуговой направленности - проведению занятий в клубных формированиях) – **Приложение №2**, и документов, удостоверяющих личность заявителя и непосредственного получателя услуг.

2. Заявление заполняется физическим лицом - будущим участником клубного формирования, либо его законным представителем. Для заявителей младше 14 лет заявление может быть подано только от лица законного представителя (родитель, усыновитель, опекун, попечитель).

3. К заявлению необходимо приложить следующие документы: паспорт заявителя – оригинал для снятия копии, либо копия в 1 экземпляре; документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего - оригинал для снятия копии, либо копия в 1 экземпляре; свидетельство о рождении несовершеннолетнего - оригинал для снятия копии, либо копия в 1 экземпляре.

4. Для посещения отдельных занятий, связанных с физическими нагрузками, таких как хореография, стретчинг, фитнес и тп., для несовершеннолетних необходимо наличие справки о здоровье из медицинского учреждения об отсутствии противопоказаний для занятий. Справка предоставляется перед зачислением в клубное формирование и действует в течение года с момента предоставления.

5. При подаче заявления на запись в клубное формирование заявитель обязан ознакомиться и принять «Условия и правила занятий в клубных формированиях и посещения АУ «Содружество домов культуры».

Приложение №1 к Порядку оказания услуг на платной основе Автономным учреждением городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры»

6. Заявителю может быть отказано в записи в клубное формирование по следующим причинам: наличие медицинских противопоказаний для занятий; несоответствие возрастной категории занимающихся в клубном формировании; нарушение правил подачи заявления; не предоставлены сведения и документы, необходимые для предоставления услуги; отсутствие свободных мест в клубном формировании.

7. Запись в клубные формирования осуществляется в течение всего календарного года при наличии мест в порядке очередности поданных заявлений.

8. В отдельные клубные формирования, занятия в которых предполагают наличие определенных навыков, по решению учреждения зачисление может проводиться на конкурсной основе.

9. Документы на зачисления в клубные формирования принимаются администраторами (культурными организаторами) домов культуры, а также непосредственно руководителями клубных формирований, в соответствии с графиком работы домов культуры.

10. Зачисление в клубное формирование на платной основе возможно на льготной основе. Льготы закрепляются приказом учреждения для отдельных категорий граждан. Сумма оплаты за занятия в Договоре указывается с учетом льготы. В случае наличия льготы, она указывается в договоре. Копии документов, подтверждающие наличие льготы, предоставляются руководителю клубного формирования.

Приложение №1 к Порядку записи в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе

**Форма заявления о зачислении в клубное формирование на платной основе
ДЛЯ ВЗРОСЛОГО**

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление платной услуги по организации деятельности клубных формирований (реализации необразовательных программ досуговой направленности - проведению занятий в клубных формированиях)

Фамилия, имя, отчество	Я,
Паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан	
Адрес регистрации:	
e-mail	
контактный телефон	
прошу зачислить меня в клубное формирование АУ «Содружество домов культуры»	
полное наименование клубного формирования	
наименование Дома культуры	
на период с _____	по _____

АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ ПОЛУЧАТЕЛЯ УСЛУГИ:

Относитесь ли вы к льготной категории? да/нет	
инвалид	
Документ, подтверждающий право на льготу (заполняется в случае наличия льготы): наименование, реквизиты, дата выдачи	

Я, _____,
(ФИО)

подтверждаю, что сведения, указанные мной в заявлении, соответствуют действительности и не являются ложными. Также в соответствии с Федеральным законом РФ №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», даю согласие на обработку указанным оператором (Учреждением) предоставленных мною персональных данных с целью ведения учета контингента занимающихся в клубных формированиях, оказываемых мне услуг, осуществления контроля над их объемом и качеством, а также с целью защиты моих прав в области получения вышеуказанных услуг.

Перечень действий в отношении которых дано согласие, включает: обработку предоставленных мною персональных данных неавтоматизированным и автоматизированным способом, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение. Также даю согласие на использование моих изображений, а именно на обнаружение и дальнейшее использование (в том числе фотографий, видеозаписей или произведений изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества, в которых мы изображены), если эти изображения получены в период предоставления услуг на территории домов культуры, подведомственных АУ «Содружество домов культуры», на мероприятиях, проводимых АУ «Содружество домов культуры» на иных территориях; на получение sms и e-mail рассылки АУ «Содружество домов культуры». Согласие может быть отозвано путем предоставления в АУ «Содружество домов культуры» заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Приложение №1 к Порядку записи в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе

**Форма заявления о зачислении в клубное формирование на платной основе
ДЛЯ ВЗРОСЛОГО**

С Условиями и правилами занятий в клубных формированиях и посещения Автономного учреждения городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры» ознакомлен (а).
Обязуюсь предоставить медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям в клубном формировании к первому занятию (справка требуется для посещения формирований хореографической и физкультурно-оздоровительной направленности).

_____ /	_____ /	_____ /
(дата и время подачи заявления)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Заявление принял:		
_____ /	_____ /	_____ /
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

Приложение №1 к Порядку записи в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе

**Форма заявления о зачислении в клубное формирование на платной основе
НА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Директору Автономного учреждения
Городского округа Солнечногорск
«Содружество домов культуры»
от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление платной услуги по организации деятельности клубных формирований (реализации необразовательных программ досуговой направленности - проведению занятий в клубных формированиях)

Фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего	Я,
Паспорт: серия, номер, дата выдачи, кем выдан	
e-mail	
контактный телефон	
прошу зачислить несовершеннолетнего, законным представителем которого я являюсь, в клубное формирование АУ «Содружество домов культуры»	
полное наименование клубного формирования	
наименование Дома культуры	
на период с _____	по _____
Фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего	
Дата рождения несовершеннолетнего	
Свидетельство о рождении/паспорт несовершеннолетнего: серия, номер, дата выдачи, кем выдан документ	
Адрес регистрации несовершеннолетнего	

АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ ПОЛУЧАТЕЛЯ УСЛУГИ:

Относятся ли вы к льготной категории? да/нет	
ребенок из многодетной семьи	
ребенок инвалид или ребенок, имеющий родителей-инвалидов	
ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей	
ребенок сотрудника учреждения	

Приложение №1 к Порядку записи в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе

**Форма заявления о зачислении в клубное формирование на платной основе
НА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Документ, подтверждающий право на льготу: наименование, реквизиты, дата выдачи	
Есть ли у несовершеннолетнего индивидуальные особенности здоровья, которые могут повлиять на качество занятий в клубном формировании?	
Несовершеннолетний будет посещать занятия в сопровождении взрослых	
Несовершеннолетний будет посещать занятия без сопровождения взрослых	
В случае самостоятельного посещения занятий несовершеннолетним, законный представитель несовершеннолетнего получателя услуги берет ответственность за жизнь и здоровье участника клубного формирования по дороге в дом культуры и обратно на себя.	

Я, _____,
(ФИО представителя несовершеннолетнего)

Подтверждаю, что сведения, указанные мной в заявлении, соответствуют действительности и не являются ложными. Также в соответствии с Федеральным законом РФ №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», даю согласие на обработку указанным оператором (Учреждением) предоставленных мною персональных данных с целью ведения учета контингента занимающихся в клубных формированиях, оказываемых мне и моему/опекаемому ребенку _____

(ФИО несовершеннолетнего)

услуг, осуществления контроля над их объемом и качеством, а также с целью защиты моих прав в области получения вышеуказанных услуг.

Перечень действий в отношении которых дано согласие, включает: обработку предоставленных мною персональных данных неавтоматизированным и автоматизированным способом, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение.

Также даю согласие на использование моих и моего несовершеннолетнего ребенка изображений, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в том числе фотографий, видеозаписей или произведений изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества, в которых мы изображены), если эти изображения получены в период предоставления услуг на территории домов культуры, подведомственных АУ «Содружество домов культуры», на мероприятиях, проводимых АУ «Содружество домов культуры» на иных территориях; на получение sms и e-mail рассылки АУ «содружество домов культуры». Согласие может быть отозвано путем предоставления в АУ «Содружество домов культуры» заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

С Условиями и правилами занятий в клубных формированиях и посещения Автономного учреждения городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры» ознакомлен (а).

Обязуюсь предоставить медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к занятиям в клубном формировании к первому занятию (справка требуется для посещения формирований хореографической и физкультурно-оздоровительной направленности).

_____/_____/_____
(дата и время подачи заявления) (подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принял:

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Договор на оказание платных услуг

Договор на оказание платных услуг
по организации деятельности клубных формирований (реализации
необразовательных программ досуговой направленности - проведению занятий в клубных
формированиях) №

д.Ложки

____.____.20__

_____,
именуемый (-ая) в дальнейшем именуемая «Заказчик», и Автономное учреждение
городского округа Солнечногорск «Содружество домов культуры», в дальнейшем
именуемое «Исполнитель», в лице директора _____

_____,
действующего на основании устава, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать
услуги по организации деятельности клубных формирований (реализации
необразовательных программ досуговой направленности - проведению занятий в клубных
формированиях), (далее – услуги),

наименование досуговой программы _____

_____,

непосредственный получатель услуги _____

_____.

1.2. Период оказания услуг с _____ до _____.

Дата и время оказания услуг определяются в соответствии с расписанием клубного
формирования, размещенным по месту оказания услуг.

1.3. Место оказания услуг: _____

_____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- предоставить Заказчику полную и достоверную информацию об оказании услуги;
- создать благоприятные условия нахождения Заказчика, получателя услуги в месте ее оказания, безопасные условия при оказании услуги;
- оказать услугу в соответствии с настоящим договором, требованиями законодательства;
- своевременно информировать Заказчика о любых существенных изменениях условий оказания услуг, а также о событиях, которые могут повлечь за собой невозможность исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору;
- незамедлительно информировать Заказчика о происшествиях с участием получателя услуги, случившихся в месте ее оказания.

2.2. Исполнитель вправе:

Приложение №2 к Порядку записи в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе

Договор на оказание платных услуг

- получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему договору;

- приостановить оказание услуг при наличии у получателя услуги инфекционного заболевания, находящегося в стадии обострения и ставящего под угрозу здоровье иных получателей услуги;

- приостановить работу учреждений с массовым пребыванием людей при проведении противоэпидемических мероприятий (карантинный режим);

- досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае злостного нарушения получателем услуги правил поведения в месте оказания услуги, утвержденных приложением 2 к настоящему договору, в том числе курения, распития спиртных напитков, употребления наркотических и токсических веществ, намеренной порчи имущества Заказчика или имущества других получателей услуги.

2.3. Заказчик обязуется:

- обеспечить посещение получателем услуги занятий;

- разъяснить получателю услуги правила поведения в месте оказания услуги;

- предоставлять Исполнителю услуг информацию, необходимую и существенную для их оказания;

- оказывать содействие получателю услуги в участии в занятиях, взаимодействовать с Исполнителем по вопросам оказания услуги.

2.4. Заказчик вправе:

- получать от Исполнителя устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему договору;

- отказаться от исполнения настоящего договора в любое время.

2.5. Стороны договорились, что приемка Заказчиком оказанных услуг осуществляется по факту их оказания без подписания акта оказанных услуг.

Учет объема оказанных услуг (количества занятий, посещенных получателем услуги) осуществляется Исполнителем в одностороннем порядке с занесением информации в журнал учета посещений клубного формирования.

Оценка качества оказанных услуг осуществляется Заказчиком самостоятельно путем получения информации от Исполнителя, получателя услуги. При наличии претензий к качеству оказания услуг Заказчик вправе требовать устранения недостатков оказываемой услуги, уменьшение цены оказанной в соответствующем месяце услуги, возмещения расходов по устранению недостатков оказанной услуги.

3. Цена Договора (стоимость услуг Исполнителя) и порядок расчетов

3.1. Цена настоящего Договора (стоимость услуг Исполнителя) составляет _____ рублей _____ копеек в месяц, из расчета: _____ рублей 00 копеек за 1 занятие, за оказание услуги, предусмотренной п.1.1. настоящего Договора.

3.2. Наличие у Заказчика льгот _____, основание для льготы _____.

3.3. Заказчик оплачивает стоимость услуг Исполнителя ежемесячно. Оплата за занятия вносится путем предоплаты ежемесячно до пятого числа текущего месяца, в течение всего периода оказания услуг, определенного пунктом 1.2 Договора.

3.4. Заказчик оплачивает стоимость услуг Исполнителя в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией/чеком подтверждающей оплату услуги. Оплаченная квитанция

Договор на оказание платных услуг

предоставляется руководителю клубного формирования до 5 числа каждого месяца. Пробное, разовое или индивидуальное занятие может быть оплачено одной квитанцией, за одно занятие. В случае непредставления квитанции об оплате, в установленный срок, руководитель вправе не допустить участника клубного формирования к занятиям.

3.5. Если участник клубного формирования приступает к занятиям с начала текущего месяца, услуга оплачивается в размере 100% от суммы, указанной в Договоре, до 5 числа каждого месяца.

3.6. Если участник клубного формирования приступает к занятиям не с начала месяца, Договор заключается со дня занятия и услуга оплачивается внесением оплаты за все занятия, оставшиеся в текущем месяце, согласно действующим тарифам.

3.7. Перерасчет занятий производится только по уважительной причине (болезнь, с обращением к врачу). В случае пропущенных занятий по причине болезни, необходимо предъявить справку от врача о полном выздоровлении участника клубного формирования.

3.8. Сумма перерасчета учитывается при оплате услуг в месяце, следующем за оплаченным, или возвращается потребителю услуг (в случае отказа от дальнейшего потребления услуг).

3.9. При досрочном прекращении занятий (не по вине Учреждения) или отчислении участника клубного формирования внесенная плата за месяц не возвращается.

3.10. Цена настоящего Договора (стоимость услуг Исполнителя) может быть изменена по инициативе Исполнителя в связи с увеличением расходов на оказание услуг, предельных цен на платные услуги, установленных государственным (муниципальным) заданием, о чем Стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Договору. При отказе Заказчика от подписания дополнительного соглашения настоящий Договор расторгается по соглашению сторон или в судебном порядке в связи с существенным изменением обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Срок рассмотрения претензий по настоящему договору – 10 (десять) календарных дней.

5.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.3. Подписывая настоящий договор, Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляет Исполнителю право на сбор и обработку персональных данных Заказчика и непосредственного получателя услуги в объеме, необходимом для исполнения обязательств по настоящему договору и проверки соблюдения действующего законодательства.

Приложение №2 к Порядку записи в клубные формирования, осуществляющие деятельность на платной основе

Договор на оказание платных услуг

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой, телефонной, электронной связи или нарочным.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

6.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Ф. И. О. _____

Паспорт: _____

Выдан: _____

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

Подпись _____

Исполнитель:

Автономное учреждение городского округа
Солнечногорск «Содружество домов
культуры».

Юридический адрес: 141595, Московская
область, Солнечногорский район, д. Ложки,
ЦСДК «Ложки»

ИНН 5044058624 КПП 504401001

ОГРН 1075000002098 ОКПО 99167053

ПАО «Сбербанк России»

р/с 40703810840004002574

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

E-mail: au.peshki@yandex.ru

Директор

_____ / Я.В. Кузнецова

М.П.